

Wytyczne prowadzenia wycinek drzew w ENERGA-OPERATOR SA

I. PRZYGOTOWANIE PLANU PROWADZENIA WYCINEK DRZEW WZDŁUŻ I POD LINIAMI ELEKTROENERGETYCZNYMI

Wydział Zarządzania Eksploatacją:

1. Linie WN

Dział Zarządzania Eksploatacją:

2. Linie SN

3. Linie nn

Pod pojęciem Plan prowadzenia wycinek drzew należy rozumieć plan linii elektroenergetycznych, które w kolejności wynikającej z tego planu poddawane będą zabiegom wycinek drzew. Plan powinien obejmować wszystkie linie elektroenergetyczne eksploatowane przez daną komórkę organizacyjną (Wydział, Rejon Dystrybucji) z podziałem na lata i kwartały realizacji wycinki oraz powinien być przygotowany w rozbiciu na poszczególne poziomy napięć linii. Planowanie wycinek powinno być częścią składową planu eksploatacyjnego prac na sieci.

Przy realizacji Planu Wycinek, w danym roku obrotowym dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach możliwość zmiany do 25% obiektów dla poszczególnych rodzajów sieci (linie WN, SN oraz nn) w stosunku do obiektów zgłoszonych do planu.

II. PRZYGOTOWANIE ZAKRESU WYCINEK DRZEW NA DANY ROK OBROTOWY

1. Przeprowadzenie oględzin linii WN, SN, nn.
2. Określenie zakresu wycinek drzew:
 - wycinka standardowa z całkowitej długości linii [km] z wyszczególnioną ilością przesł zadrzewionych na danej linii [szt.],
 - szacowana liczba uzgodnień.
3. Przygotowanie zapotrzebowania na wycinki drzew na dany rok obrotowy zgodnie z załącznikiem nr 3 i przesłanie zakresu zapotrzebowania do Biura Zarządzania Eksploatacją do 31 sierpnia poprzedzającego dany rok obrotowy.

W zakresie linii WN realizacją zadań zajmuje się Wydział Zarządzania Eksploatacją, w zakresie linii SN i nn poszczególne Działy Zarządzania Eksploatacją w Rejonach Dystrybucji.

III. PRZYGOTOWANIE SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ, PRZEPROWADZENIE POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO I WYŁONIE WYKONAWCÓW

1. Przygotowanie przez Wydział Zarządzania Eksploatacją zapotrzebowania na wycinki drzew i podrośców wzdłuż i pod liniami elektroenergetycznymi dla całego Oddziału z rozbiciem na poszczególne pozycje wynikające z zakresu prac wycinkowych oraz podziałem na poszczególne komórki organizacyjne (Wydział Zarządzania Eksploatacją, Działy Zarządzania Eksploatacją oraz obszary (Rejony Dystrybucji) wraz z oszacowaniem wartości zamówienia.
2. Przygotowanie i przesłanie przez Wydział Zarządzania Eksploatacją do Zarządu ENERGA-OPERATOR SA wniosku o wyrażenie zgody na przeprowadzenie postępowania przetargowego i podpisanie umowy przez prokurentów Oddziału na wykonanie usługi wycinki drzew (wzór zgodnie z załącznikiem nr 4) w przypadku, gdy wartość zamówienia przekracza zakres prokury oddziałowej.
3. Po uzyskaniu zgody Zarządu ENERGA-OPERATOR SA oraz podpisaniu wniosku przez prokurentów Oddziałów przygotowanie i przekazanie przez Wydział Zarządzania Eksploatacją do Energa Logistyka Sp. z o.o. specyfikacji technicznej oraz wniosku o wszczęcie postępowania na wykonanie usługi wycinki drzew pod liniami elektroenergetycznymi na obszarze działania Zamawiającego.
4. Przeprowadzenie przez Energa Logistyka Sp. z o.o. postępowania przetargowego i wyłonienie Wykonawców na wykonanie usług wycinki drzew pod liniami elektroenergetycznymi na obszarze działania Zamawiającego (na obszarach Rejonów Dystrybucji).
5. Podpisanie umów pomiędzy ENERGA-OPERATOR SA Oddział w....., a Wykonawcami na realizację usług wycinek drzew wzdłuż i pod liniami elektroenergetycznymi na obszarach poszczególnych Rejonów Dystrybucji. Terminy realizacji określone w umowach powinny gwarantować wykonanie pełnego zakresu wycinek zaplanowanego na dany rok.
6. Przesłanie przez Wydział Zarządzania Eksploatacją kopii umowy wraz z informacją o stawkach na poszczególne usługi w zakresie wycinek drzew do Działów Zarządzania Eksploatacją oraz poszczególnych Rejonów Dystrybucji.
Cały proces powinien zakończyć się do dnia 31 grudnia danego roku obrotowego. Umowy z Wykonawcami powinny być zawierane na czas określony (maksymalnie 2 lata) i obowiązywać do 31 grudnia.

IV. PRZYGOTOWANIE ZLECENIA I PRZYSTĄPIENIE DO WYCINKI DRZEW

1. Przygotowanie zlecenia na określony zakres rzeczowy robót w określonym miejscu ich wykonania (na daną linię elektroenergetyczną) przez Wydział Zarządzania Eksploatacją lub Dział Zarządzania Eksploatacją. Na tym etapie może zająć potrzeba przeprowadzenia dodatkowych oględzin linii w zakresie wycinek drzew.
2. Dokonanie rejestracji zlecenia w systemie SID/AIES przez wyznaczonego pracownika Wydziału Zarządzania Eksploatacją lub Działu Zarządzania Eksploatacją zgodnie z „Wytycznymi w zakresie ujednolicenia kwalifikacji oraz poprawy rejestracji prac w systemie SID/AIES”.
3. Przekazanie Wykonawcy zlecenia na wykonanie danej usługi.
4. Przekazanie placu budowy.
5. Uzyskanie zezwoleń oraz uzgodnień z właścicielami gruntów na przeprowadzenie wycinek drzew (Wykonawca). Przygotowanie przez Wykonawcę harmonogramu wycinek drzew i uzgodnienie harmonogramu z osobą odpowiedzialną za wycinkę drzew w Wydziale Zarządzania Eksploatacją lub Dziale Zarządzania Eksploatacją oraz Regionalną Dyspozycją Mocy.
6. Wykonanie wycinki drzew zgodnie z harmonogramem. W przypadku wystąpienia awarii na linii/liniach elektroenergetycznych dopuszcza się udzielenie Wykonawcy dodatkowego zlecenia, tzw. zlecenia awaryjnego.
Suma kwot wszystkich zleceń (w tym również awaryjnych) nie może przekroczyć wartości wykonania przedmiotu zamówienia określonej w umowie na wykonanie usługi wycinki drzew i podrośców wzdłuż i pod liniami elektroenergetycznymi.

V. ODBIÓR WYCINEK DRZEW

1. Zgłoszenie przez Wykonawcę zakończenia zlecenia, złożenie dokumentacji powykonawczej, składającej się między innymi z:
 - oryginałów uzgodnień z właścicielami gruntów,
 - mapka z zaznaczonymi informacjami o wycinkach,
 - oświadczenia wykonawcy o dokonaniu wszystkich uzgodnień.
2. Wyjazd w teren - sprawdzenie zgodności wykonanej wycinki z zakresem wynikającym ze zlecenia i załącznikiem do ww. zlecenia.
3. Uzupełnienie protokołu odbioru zgodnie z załącznikiem do umowy oraz dokonanie odbioru:
 - pozytywnego w przypadku wykonania wycinki zgodnie ze zleceniem,
 - negatywnego w przypadku niezgodności pomiędzy wykonaną wycinką, a zleceniem. W protokole należy dokładnie opisać wszelkie niezgodności oraz ustalić termin usunięcia usterek. Powyższa sytuacja wymaga ponownego zgłoszenia tematu do odbioru przez Wykonawcę. Za każdy ponowny odbiór Wykonawca powinien być obciążany kosztami przeprowadzenia tego odbioru zgodnie z obowiązującymi stawkami ujętym w Cenniku usług pozataryfowych.

Wytyczne prowadzenia wycinek drzew w ENERGA-OPERATOR SA

VI. ROZLICZENIE WYKONAWCY ZA WYKONANIE USŁUGI ZGODNIE ZE ZLECENIEM 1. Rejestracja faktury w systemie SAP (potwierdzenie wpłynięcia). 2. Zadekretowanie faktury w systemie SAP w Wydziale Zarządzania Eksploatacją lub Dziale Zarządzania Eksploatacją w Rejonie Dystrybucji.	VII. EWIDENCJA PROWADZONEJ WYCINKI PO WYKONANIU USŁUGI ZGODNIE ZE ZLECENIEM Ewidencja wykonanej wycinki dokonywana zostaje na podstawie protokołu odbioru i na bieżąco archiwizowana na arkuszach szczegółowych realizacji wycinek. Co miesiąc informacja o wykonanych wycinkach jest przesyłana w postaci raportu do Biura Zarządzania Eksploatacją.
---	---